



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MJSP - POLÍCIA FEDERAL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES - CPL/SELOG/SR/PF/AP

LICI. TERMO DE REFERÊNCIA Nº 25327590/2022-NID/DREX/SR/PF/AP

Processo nº 08361.004882/2022-17

1. DO OBJETO

1.1. Registro de Preços para aquisição de materiais para consumo na atividade de perícia papiloscópica desenvolvida pelo Núcleo de Identificação (NID) da Superintendência Regional da Polícia Federal no Estado do Amapá (SR/PF/AP), conforme especificações quantidades, exigências e estimativas estabelecidas neste instrumento:

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
1	Amarelo Básico, frasco spray 500 mL	424363	unidade	3
2	Amido Black, frasco spray 240 mL	363032	unidade	3
3	Ampolas de cristal de iodo, 6 unidades	246110	frasco	5
4	Aplicador de pó magnético	363638	unidade	5
5	Ardrox, frasco spray 500 mL	118532	unidade	2
6	Becker em vidro graduado, 1000 mL	408271	unidade	2
7	Borrifador em plástico tipo spray 500 mL	272254	unidade	5
8	Cianoacrilato, kit com 04 garrafas aplicadoras, 500g (16 oz)	345252	kit	2
9	Coletor de Impressão Digital	268791	unidade	3
10	Cristal violeta, frasco 100 g	395510	unidade	2
11	D.F.O. (1,8-diazafluoren-9-um), frasco spray 100 mL	226723	unidade	2
12	Espátula para Laboratório	409384	unidade	5
13	Fita de sinalização, 7cm x 200 m, cor preta e amarela	353764	rolo 200 m	10
14	Fita transparente para levantamento de impressões digitais, 5,08 cm x 9,1 m (2" x 360")	150646	unidade	5
15	Fita transparente para levantamento de palmas/agrupamentos, 10,2 cm x 9,1 m (4" x 360")	150646	unidade	4
16	Fita transparente para levantamento de palmas/agrupamentos, 7,62 cm x 9,1 m (3" x 360")	150646	unidade	4
17	Kit de material de moldagem, branco, cerca de 198 g	118532	kit	2
18	Levantador articulado transparente 10,2 cm x 10,2 cm (4" x 4") 12 unidades	150646	caixa	8
19	Levantador articulado transparente 3,81 cm x 5,08 cm (1 1/2" x 2") 24 unidades	150646	caixa	8
20	Levantador articulado transparente 5,08 cm x 10,2 cm (2" x 4") 12 unidades	226708	caixa	8
21	Ninidrina, frasco spray 473 mL (16 oz)	412702	unidade	3
22	Nitrato de prata, frasco spray 240 mL (8 oz)	471972	unidade	2
23	Pincel de fibra de vidro padrão	426533	unidade	10
24	Pincel regular para pó	426533	unidade	5
25	Pipeta Pasteur de 3mL descartável	417814	unidade	15
26	Placa quente para vaporização de cianoacrilato	126330	unidade	1
27	Pó "Hi-Fi" branco indelével, 473 mL (16 oz.)	118532	unidade	2
28	Pó "Hi-Fi" cinza acetinado, 237 mL (8 oz.)	118532	unidade	1
29	Pó "Hi-Fi" prata/preto para Impressões Latentes, 237 mL (8 oz.)	118532	unidade	2
30	Pó "Hi-Fi" preto acetinado, 1893 mL (64 oz.)	118532	unidade	1
31	Pó fluorescente verde para impressões latentes, 473 mL (16 oz.)	118532	unidade	2
32	Pó magnético fluorescente verde 473 mL (16 oz.)	118532	unidade	1
33	Pó magnético latente Branco regular, 473 mL (16 oz.)	118532	unidade	2
34	Pó magnético latente prata/preto, 473 mL (16 oz.)	118532	unidade	1
35	Pó magnético latente preto regular, 473 mL (16 oz)	226711	unidade	3
36	Pó para superfície adesiva clara, 50 g	276222	unidade	2
37	Pó para superfície adesiva escura, 50 g	276220	unidade	2
38	Proveta de vidro com base plástica, 100 mL	409892	unidade	2
39	Reagente de pequenas partículas (SPR) branco, spray 500 mL, 3 unidades	468781	kit	1
40	Reagente de pequenas partículas (SPR) escuro, spray 500 mL, 3 unidades	468782	kit	1
41	Recipiente de Laboratório para vaporização de Cianoacrilato, pacote com 100 unidades	480705	pacote	1
42	Régua de vinil para fotografia de evidências, 15 cm	226919	unidade	5
43	Solução de EZFLO, frasco com 177 mL (6 oz.)	424257	unidade	1
44	Sudan Black, pó, frasco com 30 g	424080	unidade	3
45	Tecidos dispersores de cianoacrilato, frasco com 100 unidades.	345252	caixa	1
46	Tinta para coleta de impressão papilar, bisnaga com 120 mL	226454	unidade	2

1.2. Segue abaixo a descrição complementar por item:

1.2.1. Item 1: Amarelo Básico, frasco spray 500 mL

- a) Descrição complementar: Corante fluorescente, do tipo Amarelo básico em solução, frasco spray com 500 mL; usado para revelação de impressões papilares latentes após o uso de cianoacrilato.
- 1.2.2. Item 2: Amido Black, frasco spray 240 mL
- a) Descrição complementar: Amido black (negro de amido 10 B) em solução, frasco spray 500 mL; usado para revelação de impressões papilares latentes impregnadas com sangue.
- 1.2.3. Item 3: Ampolas de cristal de iodo, 6 unidades
- a) Descrição complementar: Iodo em cristais, frasco com 6 ampolas, sendo 2 g de cristais de iodo em cada ampola; aplicação: vaporização com iodo para detecção de impressões papilares em materiais porosos.
- 1.2.4. Item 4: Aplicador de Pó Magnético
- a) Descrição complementar: Aplicador padrão de pó magnético moldado a injeção; componentes: haste móvel retrátil, clip metálico para fixação; finalidade: revelação de impressões papilares latentes.
- 1.2.5. Item 5: Ardrex, frasco spray 500 mL
- a) Descrição complementar: Ardrex em solução, frasco spray 500 mL; corante fluorescente usado para revelação de impressões papilares latentes após o uso de cianoacrilato.
- 1.2.6. Item 6: Becker em vidro graduado, 1000 mL
- a) Descrição complementar: Becker; material: vidro; capacidade: 1000 mL; adicional: com orla e bico; graduação: graduado; formato: forma baixa.
- 1.2.7. Item 7: Borrifador em plástico tipo spray 500 mL
- a) Descrição complementar: Borrifador; material: plástico; aplicação: acondicionar solução reveladora; capacidade: 500 mL; tipo: spray, contendo bico borrifador.
- 1.2.8. Item 8: Cianoacrilato, kit com 04 garrafas aplicadoras, 500 g (16 oz)
- a) Descrição complementar: kit para revelação de impressões latentes, equivalente ao *Omega print*TM (marca citada como referência), com 04 garrafas aplicadoras de 20g cada e 01 frasco principal com 500 g (cerca de 16 oz); usado para revelação e preservação de impressões papilares latentes.
- 1.2.9. Item 9: Coletor Impressão Digital
- a) Descrição complementar: Almofada para coleta de impressões digitais, equivalente ao *Porelon*[®] (marca citada como referência); capacidade média: 16.000 coletas; dimensões aproximadas: 11,5 X 6,5 cm; formato: retangular.
- 1.2.10. Item 10: Cristal violeta, frasco 100 g
- a) Descrição complementar: Cristal violeta em cristal, frasco com 100 g de cristais; usado para o preparo de solução usada na revelação impressões papilares latentes em superfícies adesivas.
- 1.2.11. Item 11: D.F.O. (1,8-diazafluoren-9-um), frasco spray 100 mL
- a) Descrição complementar: Diasafluoreno líquido; finalidade: revelação impressões papilares materiais porosos; tipo: spray; apresentação: frasco aerossol; frasco spray com 100 mL.
- 1.2.12. Item 12: Espátula para Laboratório
- a) Descrição complementar: Espátula para uso em laboratório; material: aço inox; comprimento: cerca de 15 cm; acessórios: com cabo de madeira; formato: chata.
- 1.2.13. Item 13: Fita de Sinalização, 7cm x 200 m, cor preta e amarela
- a) Descrição complementar: Fita sinalização; material: plástico; aplicação: demarcação e isolamento; comprimento: 200 m; cor: preta e amarela; largura: 7 cm.
- 1.2.14. Item 14: Fita transparente para levantamento de palmas/agrupamentos, 7,62 cm x 9,1 m (3" x 360")
- a) Descrição complementar: Fita transparente para levantamento de palmas/agrupamentos, 7,62 cm x 9,1 m (3" x 360"), equivalente ao *Sirchie* 145L3 (marca citada como referência).
- 1.2.15. Item 15: Fita transparente para levantamento de palmas/agrupamentos, 10,2 cm x 9,1 m (4" x 360")
- a) Descrição complementar: Fita transparente para levantamento de palmas/agrupamentos, 10,2 cm x 9,1 m (4" x 360"), equivalente ao *Sirchie* 144L4 (marca citada como referência).
- 1.2.16. Item 16: Fita transparente para levantamento de impressões digitais, 5,08 cm x 9,1 m (2" x 360")
- a) Descrição complementar: Fita transparente para levantamento de impressões digitais, 5,08 cm x 9,1 m (2" x 360"), equivalente ao *Sirchie* 144L2 (marca citada como referência).
- 1.2.17. Item 17: Kit de material de moldagem, branco, cerca de 198 g
- a) Descrição complementar: Kit de material de moldagem, equivalente ao *Mikrosil*TM, branco marca citada como referência). O Kit deve conter ao menos uma bisnaga de material de modelagem branco, peso cerca de 198 g (7 oz) e uma bisnaga de catalisador.
- 1.2.18. Item 18: Levantador articulado transparente 10,2 cm x 10,2 cm (4" x 4") 12 unidades
- a) Descrição complementar: Levantador articulado transparente 10,2 cm x 10,2 cm (4" x 4") 12 unidades, equivalente ao *Sirchie* 131LT (marca citada como referência).
- 1.2.19. Item 19: Levantador articulado transparente 3,81 cm x 5,08 cm (1 1/2" x 2") 24 unidades
- a) Descrição complementar: Levantador articulado transparente 3,81 cm x 5,08 cm (1 1/2" x 2") 24 unidades, equivalente ao *Sirchie* 130LT (marca citada como referência).
- 1.2.20. Item 20: Levantador articulado transparente 5,08 cm x 10,2 cm (2" x 4") 12 unidades
- a) Descrição complementar: Suporte secundário dobrável; material: plástico rígido; aplicação: levantamento (decalagem) impressão digital; cor folha: transparente; comprimento: 102 mm; cor: branca; tipo: dobrável; largura: 52 mm; tamanho: médio; características adicionais: folha autoadesiva com elemento colante especial; tipo folha: rígida.
- 1.2.21. Item 21: Ninidrina, frasco spray 473 mL (16 oz)
- a) Descrição complementar: Ninidrina em aerossol, frasco spray com 473 mL (16 oz); usada para revelação de impressões papilares em materiais porosos.
- 1.2.22. Item 22: Nitrato de prata, frasco spray 240 mL (8 oz)
- a) Descrição complementar: Nitrato de prata em metanol, frasco spray com 240 mL (8 oz); usado para revelação de impressões papilares em materiais porosos.
- 1.2.23. Item 23: Pincel de fibra de vidro padrão
- a) Descrição complementar: Pincel para levantamento de impressões latentes, equivalente ao *Sirchie* 122L (marca citada como referência); cerdas de fibra de vidro. Dimensões: cabo (cerca de 10 cm de comprimento x cerca de 0,6 cm de diâmetro); cerdas (cerca de 5 cm de comprimento). Recipiente

de armazenamento: plástico transparente com tampa.

- 1.2.24. Item 24: Pincel regular para pó
- a) Descrição complementar: Pincel para levantamento de impressões latentes, equivalente ao *Sirchie 118L* (marca citada como referência); cerdas de pelo de camelo. Dimensões: cerca de 13 cm de comprimento x 1 cm de diâmetro; acessórios: recipiente de armazenamento - plástico transparente com tampa.
- 1.2.25. Item 25: Pipeta Pasteur de 3mL descartável
- a) Descrição complementar: Pipeta tipo Pasteur; material: plástico; capacidade: 3 mL; escala: 0,5 em 0,5 mL; graduação: graduada; tipo uso: descartável.
- 1.2.26. Item 26: Placa quente para vaporização de cianoacrilato
- a) Descrição complementar: Placa quente, equivalente ao *Sirchie FHP100* (marca citada como referência), para acelerar a vaporização do cianoacrilato. Funcionamento com 110V.
- 1.2.27. Item 27: Pó "Hi-Fi" branco indelével, 473 mL (16 oz.)
- a) Descrição complementar: Pó "Hi-Fi" branco indelével, 473 mL (16 oz.), equivalente ao *Sirchie BPP1916* (marca citada como referência).
- 1.2.28. Item 28: Pó "Hi-Fi" cinza acetinado, 237 mL (8 oz.)
- a) Descrição complementar: Pó "Hi-Fi" cinza acetinado, 237 mL (8 oz.), equivalente ao *Sirchie BPP398* (marca citada como referência).
- 1.2.29. Item 29: Pó "Hi-Fi" prata/preto para Impressões Latentes, 237 mL (8 oz.)
- a) Descrição complementar: Pó "Hi-Fi" prata/preto para Impressões Latentes, 237 mL (8 oz.), equivalente ao *Sirchie BPP2018* (marca citada como referência).
- 1.2.30. Item 30: Pó "Hi-Fi" preto acetinado, 1893 mL (64 oz.)
- a) Descrição complementar: Pó "Hi-Fi" preto acetinado, 1893 mL (64 oz.), equivalente ao *Sirchie BPP0964* (marca citada como referência).
- 1.2.31. Item 31: Pó fluorescente verde para impressões latentes, 473 mL (16 oz.)
- a) Descrição complementar: Pó fluorescente verde para impressões latentes, 473 mL (16 oz.), equivalente ao *Sirchie LL7032* (marca citada como referência).
- 1.2.32. Item 32: Pó magnético fluorescente verde, 473 mL (16 oz.)
- a) Descrição complementar: Pó magnético fluorescente verde, 473 mL (16 oz.), equivalente ao *Sirchie LL6032* (marca citada como referência).
- 1.2.33. Item 33: Pó magnético latente Branco regular, 473 mL (16 oz.)
- a) Descrição complementar: Pó magnético latente Branco regular, 473 mL (16 oz.), equivalente ao *Sirchie BPM116L* (marca citada como referência).
- 1.2.34. Item 34: Pó magnético latente prata/preto, 473 mL (16 oz.)
- a) Descrição complementar: Pó magnético latente prata/preto, 473 mL (16 oz.), equivalente ao *Sirchie BPMSBM9* (marca citada como referência).
- 1.2.35. Item 35: Pó magnético latente preto regular, 473 mL (16 oz.)
- a) Descrição complementar: Revelador de impressão do tipo pó magnético; aplicação: levantamento impressões papilares; cor: preta; frasco com cerca de 473 mL (16 oz.).
- 1.2.36. Item 36: Pó para superfície adesiva clara, 50 g
- a) Descrição complementar: Pó para superfície adesiva; cor: branca; finalidade: revelar impressões papilares; aplicação: superfícies adesivas não absorventes, frasco com 50g.
- 1.2.37. Item 37: Pó para superfície adesiva escura, 50 g
- a) Descrição complementar: Pó para superfície adesiva; cor: escura; finalidade: revelar impressões papilares; aplicação: superfícies adesivas não absorventes; frasco com 50g.
- 1.2.38. Item 38: Proveta de vidro com base plástica, 100 mL
- a) Descrição complementar: Proveta; material: vidro; base: base plástica; capacidade: 100 mL; adicional: com orla e bico; graduação: graduada.
- 1.2.39. Item 39: Reagente de pequenas partículas (SPR) branco, spray 500 mL, 3 unidades
- a) Descrição complementar: Suspensão de partículas à base dióxido de titânio, em frasco spray, com 500 mL, kit com 3 unidades; usada para revelação de impressões papilares em qualquer superfície escura, não porosa, úmida ou seca, vidro, partes externas de automóveis, entre outras.
- 1.2.40. Item 40: Reagente de pequenas partículas (SPR) escuro, spray 500 mL, 3 unidades
- a) Descrição complementar: Suspensão de partículas à base de dissulfeto de molibdênio, em frasco spray, com 500 mL, kit com 3 unidades; usada para revelação de impressões papilares em qualquer superfície clara, não porosa, úmida ou seca, vidro, partes externas de automóveis, entre outras.
- 1.2.41. Item 41: Recipiente de laboratório para vaporização de Cianoacrilato, pacote com 100 unidades
- a) Descrição complementar: Bandejas de alumínio descartáveis; aplicação: para vaporização de cianoacrilato; dimensão: cerca de 5 x 1 cm; adicional: descartável; tipo: tipo barca; pacote com 100 unidades.
- 1.2.42. Item 42: Régua para fotografia de evidência
- a) Descrição complementar: Régua para fotografia de evidência; material: vinil; finalidade: registro proporção de evidências papiloscópicas; tipo escala: polegada e centímetros; aplicação: fotografia de evidências; comprimento: 15 cm; cor: branca, preta ou azul.
- 1.2.43. Item 43: Solução de EZFLO, frasco com 177 mL (6 oz)
- a) Descrição complementar: A solução equivalente ao EZFLO (marca citada como referência), que é uma solução detergente usada para suspensão de partículas como o pó adesivo claro ou escuro (para superfícies com face adesiva). Frasco com 177 mL (6 oz.).
- 1.2.44. Item 44: Sudan black, pó, frasco com 30 g
- a) Descrição complementar: Corante; característica adicional*: Ci 26150; tipo*: Sudan Black; aspecto físico*: cristal; usado em superfícies contaminadas com substâncias oleosas ou pegajosas. Frasco com 30 g.
- 1.2.45. Item 45: Tecidos dispersores de cianoacrilato, frasco com 100 unidades.
- a) Descrição complementar: Frasco com 100 unidades de tecidos usados para impregnação e vaporização de cianoacrilato.
- 1.2.46. Item 46. Tinta para coleta de impressão papilar, bisnaga com 120 mL
- a) Descrição complementar: Tinta impressão papilar; finalidade: coleta de impressão papilar pelo método convencional; aplicação: coleta impressão papilar; cor: preta; bisnaga com cerca de 120 mL.

1.3. O prazo de vigência da contratação será de 12 meses, contados da assinatura do contrato ou do instrumento equivalente, prorrogável na forma do art. 57, § 1º, da Lei nº 8.666/93.

2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Justificativa e o objetivo da contratação encontram-se pormenorizadas em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

3.1. A descrição da solução como um todo, encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

4.1. Trata-se de aquisição de bem comum, a ser contratada mediante licitação, na modalidade pregão, em sua forma eletrônica.

5. CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE

5.1. As aquisições no âmbito do Núcleo de Identificação (NID) da Superintendência Regional da Polícia Federal no Estado do Amapá (SR/PF/AP) preconizam o disposto nos termos do Decreto nº 2.783, de 1998 e da Resolução CONAMA nº 267, de 14/11 /2000, o qual veda a oferta de produto ou equipamento que contenha ou faça uso de qualquer das Substâncias que Destroem a Camada de Ozônio – SDO abrangidas pelo Protocolo de Montreal, notadamente CFCs, Halons, CTC e tricloroetano, à exceção dos usos essenciais permitidos pelo Protocolo de Montreal, conforme artigo 1º, parágrafo único, do Decreto nº 2.783, de 1998, e o artigo 4º da Resolução CONAMA nº 267, de 14/11 /2000.

6. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

6.1. O prazo de entrega dos bens é de 60 (trinta) dias, contados a partir da assinatura do contrato, em remessa única, no seguinte endereço:

Superintendência Regional da Polícia Federal no Estado do Amapá - SR/PF/AP,

a) Endereço: Entroncamento da Rodovia Norte Sul, s/n, Infraero 1 - CEP: 68908-910 - Macapá/AP

b) Contato: (96) 3213-7597

6.1.1. No caso de produtos perecíveis, o prazo de validade na data da entrega na Superintendência Regional da Polícia Federal no Estado do Amapá - SR/PF/AP não poderá ser inferior a **12 meses** do prazo total recomendado pelo fabricante.

6.1.2. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 15 (quinze) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

6.1.3. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 15 (quinze) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

6.1.4. Qualquer não conformidade, seja com relação a qualidade ou quantidade do material, será notificada à contratada, via e-mail, para que seja solucionada.

6.1.5. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 30 (trinta) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

6.1.6. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

6.1.7. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1. São obrigações da Contratante:

7.1.1. receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

7.1.2. verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

7.1.3. comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

7.1.4. acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

7.1.5. efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

7.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

8.1.1. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: *marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade*;

8.1.2. o objeto deve estar acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada;

8.1.3. responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

8.1.4. substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

8.1.5. comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

8.1.6. manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

8.1.7. indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

8.1.8. promover a destinação final ambientalmente adequada, sempre que a legislação assim o exigir, como nos casos de pneus, pilhas e baterias etc;

9. DA SUBCONTRATAÇÃO

9.1. Não será admitida subcontratação do objeto licitatório.

10. ALTERAÇÃO SUBJETIVA

10.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

11. CONTROLE DA EXECUÇÃO

11.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

11.1.1. O recebimento de material de valor superior a R\$ 176.000,00 (cento e setenta e seis mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.

11.1.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.2. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

12. DO PAGAMENTO

12.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

12.1.1. Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993.

12.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

12.3. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 29 da Lei nº 8.666, de 1993.

12.3.1. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as providências previstas no do art. 31 da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

12.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas sancionadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

12.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

12.6. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

12.7. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

12.8. Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

12.9. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

12.10. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

12.11. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.

12.11.1. Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.

12.12. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

12.12.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

12.13. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

I = (TX)	I =	$\frac{(6 / 100)}{365}$	I = 0,00016438 TX = Percentual da taxa anual = 6%
----------	-----	-------------------------	--

13. DO REAJUSTE

13.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irredutíveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

13.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido da CONTRATADA, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pela CONTRATANTE, do índice IPCA/IBGE, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade, com base na seguinte fórmula (art. 5º do Decreto n.º 1.054, de 1994):

$R = V (I - I^o) / I^o$, onde:

R = Valor do reajuste procurado;

V = Valor contratual a ser reajustado;

I^o = índice inicial - refere-se ao índice de custos ou de preços correspondente à data fixada para entrega da proposta na licitação;

I = Índice relativo ao mês do reajustamento;

13.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

13.4. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo.

13.5. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

13.6. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

13.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

13.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

14. **DA GARANTIA DE EXECUÇÃO**

14.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução, pelas razões abaixo justificadas:

14.2. Os bens em questão são materiais de consumo comuns, sendo esses aparados pela a Garantia Legal mínima do Código de Defesa do Consumidor (Lei 8078/1990):

14.2.1. Garantia de 30 (trinta) dias para produtos não-duráveis a contar da efetiva entrega do produto ou término da execução do serviço, sendo que, em caso de vício oculto o prazo inicia do momento em que se evidenciar o mesmo.

14.3. No caso de o fornecedor apresentar garantia por escrito diretamente na proposta de preços com prazo superior ao descrito no Código de Defesa do Consumidor essa será considerada para todos os efeitos.

15. **A GARANTIA CONTRATUAL DOS BENS**

15.1. O prazo de garantia contratual dos bens, complementar à garantia legal, será de, no mínimo, 12 (doze) meses, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto.

15.2. Caso o prazo da garantia oferecida pelo fabricante seja inferior ao estabelecido nesta cláusula, o licitante deverá complementar a garantia do bem ofertado pelo período restante.

15.3. No caso de produtos perecíveis, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a um 01 (ano), do prazo total recomendado pelo fabricante.

16. **DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

16.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

16.1.1. falhar na execução do contrato, pela inexecução, total ou parcial, de quaisquer das obrigações assumidas na contratação;

16.1.2. ensejar o retardamento da execução do objeto;

16.1.3. fraudar na execução do contrato;

16.1.4. comportar-se de modo inidôneo; ou

16.1.5. cometer fraude fiscal

16.2. A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

16.2.1. Advertência por escrito, quando do não cumprimento de quaisquer das obrigações contratuais consideradas faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretam prejuízos significativos para o serviço contratado;

16.2.2. Multa moratória de 2% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 20 (vinte) dias;

16.2.3. Multa compensatória de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

16.2.3.1. Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

16.2.4. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

16.2.5. Impedimento de licitar e contratar com a União com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;

16.2.6. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

16.3. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:

16.3.1. tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

16.3.2. tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

16.3.3. demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

16.4. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

16.5. As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da União, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa da União e cobrados judicialmente.

16.6. Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

16.7. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

16.8. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

16.9. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização - PAR.

16.10. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

16.11. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

16.12. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

17. ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS

17.1. O custo estimado da contratação é de R\$ 79.580,90 (setenta e nove mil quinhentos e oitenta reais e noventa centavos).

18. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

18.1. Como este processo se dará através de um Pregão – Sistema de Registro de Preços, a indicação da dotação orçamentária fica postergada para o momento da assinatura do contrato ou instrumento equivalente.

Macapá/AP, 07 de outubro de 2022

ALESSANDRO RANIER SILVA MOREIRA

Papiloscopista Policial Federal
Chefe do NID/DREX/SR/PF

Com fundamento legal do Decreto 10.024/19, APROVO o Termo de Referência, bem como AUTORIZO a realização da licitação para a compra dos materiais, devido a essencialidade deste para as atividades deste órgão, com observância aos dispositivos da Lei 10.520/02, Lei 8.666/93 e suas alterações e demais legislações correlatas.

ANDERSON DE ANDRADE BICHARA

Delegado da Polícia Federal
Superintendente Regional da SR/PF/AP



Documento assinado eletronicamente por **ALESSANDRO RANIER SILVA MOREIRA**, Papiloscopista Policial Federal, em 07/10/2022, às 11:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIO ROBERTO TRAPP**, Superintendente Regional em Exercício, em 11/10/2022, às 08:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.dpf.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **25327590** e o código CRC **1ECA8DDA**.